

Selvevaluering og opfølgingsplan for Maribo Gymnasium

Strategiplan

- Medborgerskab
- Grønomstilling
- Internationalt udsyn
- Professionelle læringsfællesskaber (PLF)

Bestyrelsens selvevaluering af skoleåret 2023-24

Emne	Indsats (hvad)	Forankring (hvem)	Målsætning	Evaluering eller opfølgning
Hvad skal MG være kendt for?	Bestyrelsesseminar (10/10-23)	Rektor og bestyrelse	Øget elevoptag på stx (min. 71 elever i 2024/25)	Positive søgetal
	Tematisk PR-møde (12/10-23)	Rektor og lærere	Inddragelse af lærere	Samle op på input
	Skolebesøg	MF, MN og TJ samt elevambassadører	Fornyelse af koncept	Besøg på alle afleverende skoler God brobygningsaktivitet (min. 4,0 årselever)
	Fornyelse af rekrutteringsindsats	MF, MN og TJ samt elevambassadører	Redefinering af skolens indsats ift. tiltrækning af nye elever	
	Styrket synlighed	Ledelse og administration	Flere indslag på sociale medier	
	Arbejde med intro, studie-timer og opfølgning på fravær	Rektor og lærere	Tydighed ift. forventninger til elever	Arbejdet fortsætter i skoleåret 2024-25
Økonomi	Tilpasning af skolens økonomi	Rektor og bestyrelse	Styrkelse af skolens likviditet og af driften	Løbende opfølgning på økonomien og rapportering
Global Studies	Udvikling af ny studieretning (Global Studies)	Rektor og arbejdsgruppe	Udvikle og markedsføre GS som tilbud	
	Tilbud om Cambridge-engelsk	Lærer	Kursus i Cambridge-engelsk for Skt. Birgitta og internt kursus	MG som Cambridge preparation school
	Styrkelse af samarbejde med LIS	Rektor og NF	Bidrage positivt til løsning af	

			lokaleproblemer Optagelse af elever fra LIS	
--	--	--	--	--

Bestyrelsens selvevaluering for skoleåret 2024-25

Emne	Fokuspunkter	Indsatser og forankring (hvad og hvem)	Målsætning	Evaluering eller opfølgning
Faglighed og løfteevne	Faglighed	<ul style="list-style-type: none"> • Brug af data med indgangsniveau (karakterer ved afgangsprøver) med fokus på overgange • Læsning fra studieteknik til undervisning • Undervisning på tværs (ud af huset) • Hurtig indsats i forhold til adfærd • Fagligt samspil 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Styrket af viden om mundtlighed og skriftlighed i grundskolen 2. Pilotprojekt med brug af brug af data med indgangsniveau 3. Ny plan for studietimer 4. Revision af plan for det faglige samspil 	Positiv løfteevne på stx (+0,2) og på hf (+0,2) Ny plan for studietimer Revision af plan for det faglige samspil på stx
	Undervisningspraksis	<ul style="list-style-type: none"> • Tolærerordning – fokus, formål og mål • Videndeling og supervision & åben dør • Ritualisering i det daglige af faglige elementer (dagens ord eller begreb, øvelse med ordbog, Duolingo mv.) 		Ansættelse af studentermedhjælper (4g'er) som ekstra ressource i undervisningen Tolærerordning i 1hf Arbejde med ritualer i undervisningen
	Skriftlighed	<ul style="list-style-type: none"> • Tydelige opgaver – gode vaner og tydeliggørelse af læringsmål • Minimumskrav til opgaver • Opgaveskabeloner, fx til journaler for 1g og 1hf • Stilladsering 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Afholdelse af 2 faggruppemøder med videndeling 	
	Mundtlighed	<ul style="list-style-type: none"> • Stilladsering i forhold til fremlæggelse på klasse og øvelse til eksamen • Styrket fokus på mundtlighed 		
	Evaluering	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluering/test – faglighed, undervisning og læring 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Katalog med anvendelige evalueringsmodeller 2. Undervisningsevaluering på alle hold (anonym) en gang årligt 3. Test med brug af Exam Cookies 	Integration af Exam Cookies Systematisering af arbejdet med evaluering af undervisningsmiljø
	Skærme i undervisningen	<ul style="list-style-type: none"> • Blokering af sites/www • Skærme mere ud af undervisningen • Styrkelse af viden om anvendelsen af AI i undervisning 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ny skærmpolitik 2. Inspiration til mindre brug af skærm i undervisningen 3. AI-udvalg og forsøg 	Skolebaseret AI kursus og plan for fagbaserede AI-kurser Plan for blokering af sites

Forventninger	Tydeliggørelse af forventninger til skolens elever	<ul style="list-style-type: none"> • Introforløb • Studietimer • Forventningshjulet ind i undervisningen • Lektielæsning og studieteknik som fokuspunkt • Motivation: arbejde på at være procesorienterede i stedet for målorienterede • Styrkelse af fejlkultur 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nyt introforløb 2. Styrkelse af elevernes studiekompetence gennem samspil mellem studietimer og timerne i fagene 3. Revision af studie- og ordensregler 	Nyt introforløb Nyt forventningshjul Øget fokus på forventninger i mødet med forældre Revision af studie- og ordensregler
	Fælles enighed om skolens forventninger	<ul style="list-style-type: none"> • Klasseledelse og retningslinjer i undervisningen • Brug af Netwerk • Tydeliggørelse af krav til opgaver og lektier • Gruppearbejde (hvordan, roller, kun en pc) • Arbejdet med studiekompetencer og lifeskills 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ny plan for studietimerne 2. Fast del punkt på klassemøder 3. Afsætning af tid på PR og til møder med fokus på øvelser, videndeling og koordinering 	Nyt introforløb Fokus på studiekompetencer i studietimer Løbende drøftelse i PR af arbejdet klasseledelse og klasserumskultur
Fravær	Nedbringelse af fravær, herunder hurtigere opfølgning	<ul style="list-style-type: none"> • Morgenmøder (vejleder og rektor) • Afleveringsværksted, herunder hurtig indsats ved manglende aflevering af opgaver • Øget fokus på betydningen af tilstedeværelse • God morgenseancer / Er alle mødt? (ledelsen m.fl.) • Identifikation af elevers fravær (lærere, vejleder, ledelse) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mindset skifte: Fra fravær til tilstedeværelse 2. Fraværsprocent for fysisk fravær på stx på 9,8% (23/24: 11,2%) og hf på 14% (23/24: 16,5%) 3. Reduktion af skriftligt fravær 	Fravær i skoleåret 2024-25: Stx: 12,4% (landssnit: 9,7) Hf: 12,1% (landssnit: 16,7%) Fraværet er størst i 2hf og 3g og er præget af enkeltelevers meget høje fravær
Økonomi	Fortsat styrkelse af likviditet og drift		<ol style="list-style-type: none"> 1. Markant forbedret driftsresultat i 2024 og et positivt driftsresultat for første halvår af 2025 2. Styrkelse af likviditeten fra primo 2024 til ultimo 2024 	Forbedret driftsresultat Positivt driftsresultat for første halvår 2025 Styrket likviditet

Mange af indsatserne i opfølgingsplanen ligger inden for rammerne af den almindelige undervisning.

Opfølgingsplan for skoleåret 2025-26

Emne	Fokuspunkter	Indsatser og forankring (hvad og hvem)	Målsætning	Evaluering eller opfølgning
Faglighed og løfteevne	Faglighed	<ul style="list-style-type: none"> Fagligt samspil på stx Minimumskrav til skriftlige opgaver Stilladsering i forhold til mundtlig fremlæggelse på klasse og øvelse til eksamen Styrket fokus på mundtlighed 	Positiv løfteevne på stx og hf	
	Undervisningspraksis	<ul style="list-style-type: none"> Tolærerordning – fokus, formål og mål 		
	AI	<ul style="list-style-type: none"> Styrkelse af viden om anvendelsen af AI i undervisningen 		
Rammer og forventninger	Tydeliggørelse af forventninger til skolens elever	<ul style="list-style-type: none"> Introforløb Hurtig indsats ift. u hensigtsmæssig adfærd Forventningshjulet ind i undervisningen 		
	Fælles enighed om skolens forventninger	<ul style="list-style-type: none"> Klasseledelse og retningslinjer i undervisningen Brug af Netwerk Tydeliggørelse af krav til opgaver og lektier Gruppearbejde (hvordan, roller) Arbejdet med studiekompetencer og lifeskills 		
Fravær	Nedbringelse af fravær, herunder hurtigere opfølgning	<ul style="list-style-type: none"> Ugentlige møder (vejleder og rektor) Øget fokus på betydningen af tilstedeværelse Identifikation af elevers fravær (lærere, vejleder, ledelse) og hurtig opfølgning 	Fraværsprocent for fysisk fravær på stx på 10,5% (24/25: 12,4%) og hf på 12% (24/25: 12,1%) Reduktion af skriftligt fravær	
Økonomi	Fortsat styrkelse af likviditet og drift	<ul style="list-style-type: none"> Stram økonomistyring 	Positivt driftsresultat for 2025 og positivt driftsresultat for første halvår 2026 Styrkelse af likviditeten fra primo 2025 til ultimo 2025/4	
Organisation	EPX og ny bestyrelse	<ul style="list-style-type: none"> Drøftelse af EPX, herunder positionering ift. udbud og begyndende forberedelse til EPX Indsatser ift. EPX-didaktik og praksisfaglighed Drøftelse af kompetencer i den nye bestyrelse Overlevering af til den nye bestyrelse 		